



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: IX/6

rep. / data: *vedi segnatatura.xml*

allegati: 0

Oggetto: **Affidamento del servizio di manutenzione tecnica per le bollatrici elettriche per gli anni 2021-2022-2023 (aff 3794 – CIG Z3C2FFBD54)**

Note per la trasparenza

Struttura competente:	Area amministrazione e contabilità- PO gestione sedi, manutenzioni ed acquisti
Responsabile del procedimento:	Marco Passadore
Contenuto del provvedimento:	Il provvedimento dispone l'affidamento del servizio di manutenzione tecnica in abbonamento triennale, a partire dall'anno 2021, per le bollatrici elettriche alla società Villa L. & Figlio srl produttrice e venditrice delle stesse
Importo della spesa prevista:	€ 16.254,06

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 24 luglio 2020, n. 28;

VISTO il decreto del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia;

PREMESSO il decreto n.20 del 25.01.2018 con il quale è stato affidato il servizio di manutenzione tecnica in abbonamento delle bollatrici elettriche in dotazione alla sede Centrale e agli sportelli unici agricoli di Verona, Vicenza, Treviso e Padova dell'AVEPA, alla società Villa Luigi & Figlio srl, (P. IVA 13142640153) produttrice e venditrice di dette bollatrici, per gli anni 2018, 2019 e 2020;

VALUTATO necessario il servizio di manutenzione tecnica programmata sulle bollatrici elettriche al fine di mantenerle in adeguate condizioni di efficienza;

VISTA l'offerta ricevuta dalla ditta Villa Luigi & Figlio srl, acquisita agli atti col protocollo n. 229828 del 18.12.2020, con la quale ci viene proposta l'assistenza tecnica in abbonamento, consistente in due servizi semestrali nei quali è prevista l'attività di: smontaggio testata stampante, pulitura, lubrificazione; smontaggio, pulitura, lubrificazione parti e componenti principali; montaggio e collaudo, per gli anni 2021 – 2022 – 2023;

RITENUTA congrua l'offerta presentata sia dal punto di vista tecnico che economico;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.p.r. 445/2000 dalla ditta Villa Luigi & Figlio srl, in data 17.12.2020 e acquisita agli atti, in cui la ditta dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito denominato "decreto legislativo");

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito denominato "decreto legislativo") che consente l'affidamento diretto nel caso di forniture di beni e di

servizi, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00 (Iva esclusa);

RICHIAMATO inoltre l'art. 1 del D.L.76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 che, in deroga all'art. 36 comma 2, dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro mediante affidamento diretto, qualora l'avvio sia adottato entro il 31.12.2021;

VISTE le linee guida di ANAC n. 4 del 26/10/2016 aggiornate al 1/03/2018;

VISTO il DURC e acquisite le annotazioni, agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano motivi ostativi alla conclusione dell'affidamento;

VERIFICATA la disponibilità al capitolo 160165 "spese manutenzione e riparazione mobili e attrezzature d'ufficio" del bilancio di previsione 2020 - 2022;

DECRETA

1. di affidare alla ditta Villa Luigi & Figlio srl con sede a Milano in Via Statuto, 4 (P. IVA 13142640153) la manutenzione tecnica in abbonamento per gli anni 2021 – 2022 – 2023 come specificata in premessa;
2. di dare atto che le verifiche sul possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del medesimo decreto legislativo, così come dichiarati, saranno effettuate a campione, trattandosi di un affidamento inferiore a 20.000,00 euro;
3. di stabilire che l'affidamento del servizio sarà perfezionato tramite ordine da inviare alla ditta affidataria;
4. di impegnare allo scopo la somma di € 4.397,00 oltre iva di € 967,34 per un totale di € 5.364,34 al capitolo 160165 "spese manutenzione e riparazione mobili e attrezzature d'ufficio" esigibile entro il 31.12.2021;
5. di impegnare allo scopo la somma di € 4.397,00 oltre iva di € 967,34 per un totale di € 5.364,34 al cap. 160165 "spese manutenzione e riparazione mobili e attrezzature d'ufficio" esigibile entro il 31.12.2022;
6. di impegnare allo scopo la somma di € 4.529,00 oltre iva di € 996,38 per un totale di € 5.525,38 al cap. 160165 "spese manutenzione e riparazione mobili e attrezzature d'ufficio" esigibile entro il 31.12.2023;
7. che i pagamenti saranno corrisposti, previa verifica della regolarità del servizio, mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura, a trenta giorni dalla data della fattura;
8. che, ai sensi dell'art. 101 del decreto legislativo, il direttore dell'esecuzione del contratto è il dirigente dell'Area Amministrazione e contabilità;
9. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo quale responsabile del procedimento il dirigente dell'Area Amministrazione e contabilità.

Il Dirigente
(sottoscritto con firma digitale)